



**COMUNE DI CREMOSANO**  
**PROVINCIA DI CREMONA**

**COPIA**

Codice ente	10740 4
<b>DELIBERAZIONE N. 117</b> <b>del 21-12-2023</b>	

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE E OBIETTIVI 2023  
SEGRETARIO COMUNALE.**

L'anno **duemilaventitre** addì **ventuno** del mese di **dicembre** alle ore **20:45** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

<b>MARCO FORNAROLI</b>	<b>Presente</b>	<b>SINDACO</b>
<b>ALFIO FRANCO MARAZZI</b>	<b>Presente</b>	<b>VICE SINDACO</b>
<b>MONICA PERRINO</b>	<b>Presente</b>	<b>ASSESSORE</b>

Totale presenti **3**  
Totale assenti **0**

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. **GREGOLI AVV. MARCO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MARCO FORNAROLI** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE E OBIETTIVI 2023  
SEGRETARIO COMUNALE.**

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 29.04.2023 avente per oggetto “Approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2023-2025”, esecutiva ai sensi di legge;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 29.04.2023 avente per oggetto “approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2023/2025”;

**DATO** che si rende necessario procedere alla definizione della parte operativa del Bilancio Comunale comprendente l'individuazione, in coerenza con il DUPS approvato degli obiettivi operativi da raggiungere e degli obiettivi strategici assegnati;

**CONSIDERATO** che in detto documento dovranno essere conseguentemente specificati gli obiettivi esecutivi dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo, in termini dei risultati attesi e in termini di risorse finanziarie – anche aggiuntive - necessarie per il raggiungimento degli obiettivi declinati;

**CONSIDERATO** che, nello specifico l'articolo 169, comma 3-bis del D.lgs. n°267/00 ha previsto un documento unico di programmazione, deliberato in coerenza con il Bilancio di Previsione che unifichi in maniera organica il Piano Dettagliato degli Obiettivi con il Piano delle Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/09;

**PREMESSO** che, in base alle linee guida enunciate dall'ANAC con delibere n°89/10 e n°122/10, il Piano degli Obiettivi costituisce l'impianto del Piano delle Performance, di cui al D.Lgs 150/09 ed in particolare:

- Gli obiettivi strategici ed operativi diventano funzionali a rappresentare le performance attese con riferimento agli impatti sui bisogni dei portatori di interesse;
- Gli obiettivi esecutivi rappresentano i risultati attesi di breve periodo propedeutici al raggiungimento degli impatti programmati e generano gli output dell'azione amministrativa;
- In conformità alle citate disposizioni normative, il Piano delle Performance, individuato dall'articolo 12 comma 1 del D.Lgs n°150/09, è il documento programmatico che descrive gli obiettivi e gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione (Performance di Ente) e delle sue strutture (performance individuale e di gruppo);
- La rilevazione e l'analisi dei risultati raggiunti, anche con riferimento ai soggetti responsabili della realizzazione di tali obiettivi, oltre che degli scostamenti rispetto agli obiettivi prefissati costituisce il momento conclusivo del ciclo delle performance, momento cui è connessa la effettiva possibilità di erogare, in tutto o in parte, le quote di salario accessorio a tale titolo destinate;

**ATTESO** che:

- La L.150/2009 c.d. riforma Brunetta ha introdotto le categorie delle performance individuale ed organizzative quali “nuove” voci retributive del trattamento accessorio di cui all’articolo 45 del D.Lgs. 165/01;
- Per performance, pure in mancanza di una esplicita definizione normativa, si intende un insieme complesso di risultati quali la produttività, l’efficienza, l’efficacia, l’economicità e l’applicazione e l’acquisizione di competenze: le performance tende al miglioramento nel tempo della qualità dei servizi, delle organizzazioni e delle risorse umane e strumentali;
- occorre anche far riferimento alle modifiche introdotte in tema di meccanismi di distribuzione delle risorse destinate a remunerare le performance e dei criteri di rendicontazione, preordinati a garantire che a valutazioni differenziate delle performance corrispondano trattamenti economici differenziati;

**DATO ATTO** che la deliberazione ANAC evidenzia che la coerenza tra il Piano della performance e il P.T.P.C. può essere orientata tra due profili:

- a) le politiche sulla performance contribuiscono alla costruzione di un clima organizzativo che favorisce la prevenzione della corruzione;
- b) le misure di prevenzione della corruzione devono essere tradotte in obiettivi organizzativi e individuali e assegnati agli uffici e i loro dirigenti;

**CONSIDERATO CHE** il Piano della performance 2023 è stato orientato alla semplificazione e all’integrazione con i principi di trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione;

**RICHIAMATO** il D.Lgs.n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n. 97/2016, che ha modificato la disciplina recata dall’art.11 del D.Lgs.n.150/2009, anche al fine di coordinare i contenuti del programma con quelli del P.T.P.C. e del Piano della Performance;

**Visto** l’art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2022, che ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione quale strumento di semplificazione per la gestione amministrativa dell’ente, approvato con delibera n. 75 del 21.09.2023;

**VISTO** il Piano come proposto dal Segretario Comunale;

**CONSIDERATO** che il nuovo contratto nazionale di lavoro relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 16/11/2022 prevede, in modo espresso, la possibilità di correlare gli incentivi del personale anche al conseguimento di obiettivi di mantenimento dei livelli di performance o qualità dei servizi;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto in data 16.11.2022 relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Locali, con particolare riferimento agli artt. 79, 80 e 81 relativi alla possibilità di incrementare le risorse decentrate con risorse di natura variabile;

**VISTO** il verbale di validazione fatto pervenire dall'O.I.V. in data 19.12.2023, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

**VERIFICATO** che non sussiste obbligo di astensione per i responsabili di cui all'art. 49 del D.Lgs.n.267/00 e s.m.i. nel caso di specie, e che gli stessi non si trovano in posizione di conflitto d'interesse ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con delibera n. 21/2021;

Con voti favorevoli unanimi, espressi ai sensi di legg.

## **D E L I B E R A**

- 1) Di approvare il Piano Performance 2023 con riferimento al Segretario Comunale, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che il DUP 2023-2025, approvato con la delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 29.04.2023, definisce gli obiettivi gestionali per esercizio 2023 nell'ambito dei programmi obiettivi settoriali;
- 3) Di provvedere alla trasmissione del Piano Performance 2023;
  - a) alle OO.SS.-RSU per la doverosa informazione;
  
- 5) Di disporre la pubblicazione del Piano Performance sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente- Performance- Piano della Performance";

\*\*\*\*\*

Successivamente, con separata votazione unanime, espressa ai sensi di legge, si dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 Comma 4 del D.Lgs 267/00.

**COMUNE DI CREMOSANO**  
PROVINCIA DI CREMONA

**DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 117 DEL 21-12-2023**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE E OBIETTIVI 2023  
SEGRETARIO COMUNALE.**

Vista la deliberazione in oggetto descritta e relativa istruttoria, si esprimono i seguenti pareri:

Parere di regolarità tecnica Favorevole

Il responsabile del Servizio  
F.to ( AVV. MARCO GREGOLI)

---

Cremona, 19-12-2023

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente  
F.to MARCO FORNAROLI

Il Segretario Comunale  
F.to GREGOLI AVV. MARCO

---

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Cremona li, .....

La suesata deliberazione:

- Ai sensi dell'art.124, comma 1°, D. Lgs. 18/08/2000, N.ro 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- è stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18/08/2000 N. 267, in elenco.

Il Segretario Comunale  
F.to GREGOLI AVV. MARCO

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 D. Lgs. 18/08/2000, N.ro 267)**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione in data \_\_\_\_\_

Cremona li,

Il Segretario Comunale  
F.to GREGOLI AVV. MARCO

---

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO  
IL SEGRETARIO COMUNALE**

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA PUBBLICATA ALL'ALBO  
PRETORIO AL N. \_\_\_\_\_ DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO  
(Paulli Dr.ssa Sabrina)

**SCHEDA OBIETTIVI: Assegnazione / verifica obiettivi ai Titolari di POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE**

Anno: 2023 Segretario Comunale: Marco Gregoli

Allegato alla delibera G.C. N. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Obiettivi / riferimento	Obiettivi specifici: definizione a PREVENTIVO					CONSUNTIVO		
	N	Titolo	Descrizione	Risultati attesi	Indicatori	Peso Ob.	Valore indicatori a consuntivo	Valutazione
Rif. Obiettivo 1		Redazione contratto decentrato integrativo parte normativa aggiornato al CCNL 16.11.2022	Ricostruzione della normativa contrattualistica interna dell'ente e adattamento degli istituti contrattuali	Conclusione della contrattazione sindacale entro l'anno in corso	Costituzione fondo Convocazione contrattazione Fase di contrattazione Autorizzazione alla firma	50		
Rif. Obiettivo 2		Coordinamento degli uffici con particolare riguardo al passaggio di consegne avvenuto nell'ufficio tecnico e contestuale necessità di modifica della pianta organica	Assunzione in mobilità di nuovo tecnico comunale a seguito di dimissioni volontarie della precedente figura professionale. Predisposizione di accordi e convenzioni per permettere il rispetto degli equilibri di spesa	Perfezionamento dell'assunzione. Stipula convenzione con enti limitrofi.	Determina di assunzione. Approvazione delibera di convenzione ex art. 23 CCNL.	50		

**Totale punteggio %****Il Segretario Comunale****IL componente NDV**

La valutazione a consuntivo verrà effettuata, in base al raggiungimento dell'obiettivo, con l'assegnazione del seguente punteggio:

- a) raggiungimento obiettivo da 0,00 a 69,99 % = 1
- b) raggiungimento obiettivo da 70,00 a 79,99 % = 2
- c) raggiungimento obiettivo da 80,00 a 89,99 % = 3
- d) raggiungimento obiettivo da 90,00 a 94,99 % = 4
- e) raggiungimento obiettivo da 95,00 a 100,00 % = 5



**Nucleo di Valutazione  
del Comune di CREMOSANO (CR)  
Verbale n. 2023.010**

All'Ill.mo Sig. Sindaco

Del Comune di CREMOSANO (CR)

OGGETTO: Verbale inerente il contenuto del Piano degli Obiettivi Individuali del Segretario Comunale – Anno 2023

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI CREMOSANO

VISTO il D.Lgs n. 150/2009 e successive delibere ANAC;

PRESO ATTO del Sistema di Valutazione del personale dipendente del Comune di Cremosano, recentemente modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 115 del 16.12.2023;

VISTO il documento riguardante il Piano degli Obiettivi Individuali assegnati al Segretario Comunale (All. 1), conforme alle linee di indirizzo del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'anno 2023.2025 (componente 2023) e del Documento Unico di Programmazione 2023.2025 (componente 2023);

VERIFICATA la sostanziale congruità dei dati ed obiettivi, oltre alla conformità degli stessi alla normativa vigente;

VALUTATA in forma sufficiente il contenuto espositivo finalizzato a facilitare la verifica delle attività svolte dalle Posizioni di Elevata Qualificazione, con obiettivi coordinati con quelli dell'Ente;

TUTTO CIO' PREMESSO

VALIDA

Il Piano degli Obiettivi Individuali del Segretario Comunale del Comune di Cremosano relativamente all'anno 2023.

Letto, confermato e sottoscritto.

Cremosano, 19 dicembre 2023

**Il componente monocratico del Nucleo di Valutazione**

**Dott. Mario Ficarelli**

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82.2005 s.m.i. e  
norme collegate)





**Nucleo di Valutazione  
del Comune di CREMOSANO (CR)  
Verbale n. 2023.010**

All'Ill.mo Sig. Sindaco

Del Comune di CREMOSANO (CR)

OGGETTO: Verbale inerente il contenuto del Piano degli Obiettivi Individuali del Segretario Comunale – Anno 2023

**IL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI CREMOSANO**

VISTO il D.Lgs n. 150/2009 e successive delibere ANAC;

PRESO ATTO del Sistema di Valutazione del personale dipendente del Comune di Cremosano, recentemente modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 115 del 16.12.2023;

VISTO il documento riguardante il Piano degli Obiettivi Individuali assegnati al Segretario Comunale (All. 1), conforme alle linee di indirizzo del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'anno 2023.2025 (componente 2023) e del Documento Unico di Programmazione 2023.2025 (componente 2023);

VERIFICATA la sostanziale congruità dei dati ed obiettivi, oltre alla conformità degli stessi alla normativa vigente;

VALUTATA in forma sufficiente il contenuto espositivo finalizzato a facilitare la verifica delle attività svolte dalle Posizioni di Elevata Qualificazione, con obiettivi coordinati con quelli dell'Ente;

TUTTO CIO' PREMESSO

VALIDA

Il Piano degli Obiettivi Individuali del Segretario Comunale del Comune di Cremosano relativamente all'anno 2023.

Letto, confermato e sottoscritto.

Cremosano, 19 dicembre 2023

**Il componente monocratico del Nucleo di Valutazione**

**Dott. Mario Ficarelli**

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82.2005 s.m.i. e  
norme collegate)